

Esélycentrum

FOGYATÉKOSOK NAPPALI INTÉZMÉNYE



HÁZIREND

2021. szeptember 1.

Az intézmény megnevezése, címe:

Esélycentrum Fogyatékosok Nappali Intézménye
4225 Debrecen Harmat u. 41.

Az intézmény fenntartója:

Fény Felé Alapítvány

Az intézmény személyes gondoskodást nyújtó nappali szociális alapellátást biztosít.

FŐ TEVÉKENYSÉG:

TEÁOR'08: 8810 Idősek, fogyatékosok szociális ellátása bentlakás nélkül

Szakágazat száma: 881000 Idősek, fogyatékosok szociális ellátása bentlakás nélkül

Szakfeladat: 881013 Fogyatékosokkal élők nappali ellátása

1. Az ellátottak köre:

Az Esélycentrum Fogyatékosok Nappali Intézménye elsősorban Debrecen, másodsorban az Észak-alföldi régióban lakcímmel rendelkező, 16. életévüket betöltött fogyatékos személyek részére biztosít nappali ellátást, akik önálló életvezetésre fogyatékoságuk miatt nem, vagy csak részben képesek, iskolai oktatásra már nem jogosultak, speciális eszközökkel fejleszthetők, önálló helyváltoztatásra, közlekedésre képesek, pszichiátriai betegségben nem szenvednek.

2. A szolgáltatás célja:

A Fogyatékosok Nappali Intézménye, nappali felügyeletet biztosít gondozottjainak, valamint gondozási, ápolási szolgáltatásokat nyújt.

Az intézmény keretében fejlesztés, foglalkoztatás zajlik, melynek során az ellátottak meglévő képességeinek fejlesztése, szinten tartása, életkoruknak, egészségi állapotuknak megfelelő hasznos tevékenységbe való bekapcsolása történik.

Szabadidős tevékenységek szervezésével, hivatalos ügyeik intézésének segítségével, szakmai információk nyújtásával is segítségükre van az ellátottaknak.

3. Az intézmény nyitvatartási rendje:

Az intézmény munkanapokon reggel 07. 00 –től, délután 17: 00-ig tart nyitva, a gondozottak ebben az időben vehetik igénybe szolgáltatásainkat.

4. Az intézményi jogviszony létesítésének módja:

Az ellátás igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő, illetve a törvényes képviselője kérelmére történik. A szociális ellátás igénybevételéhez a „Kérelem a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás igénybevételéhez” elnevezésű formanyomtatványt kell kitölteni a kérelmezőnek. Az ellátás tartalmáról és feltételeiről a szakmai egység vezető tájékoztatja az ellátást, igénybevevőt és a törvényes képviselőjét. A nappali ellátást igénylő fiatal és hozzátartozója, miután jelentkeztek az intézménybe, megismerik a bekerülés feltételeit, a nappali ellátás programját, a Fogyatékosok Nappali Intézmény házirendjét, térítési díját és a fizetés feltételeit. Az ellátást megelőzően egyszerűsített előgondozást kell végezni. A nappali ellátás iránti kérelemről a szakmai egység vezető dönt, döntéséről írásban értesíti az ellátást, igénylőt, illetve törvényes képviselőjét. Amennyiben ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője az intézményvezető döntését vitatja, az arról szóló értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a Fény Felé Alapítvány kuratóriumához fordulhat jogorvoslatért.

Az ellátás igénybevételének megkezdésekor az intézményvezető az ellátást igénylővel, illetve törvényes képviselőjével megállapodást köt, melyhez orvosi-gyógypedagógiai szakvélemény csatolása szükséges. A végleges felvételt 3 hónap próbaidő előzi meg. A gondozott intézményben maradásáról a szakmai vezető dönt.

5. Az intézmény által nyújtott szolgáltatások:

1) Napközbeni felügyeletet biztosít.

- 2) Naponta gyógypedagógiai fejlesztő foglalkozást szervez.
- 3) Rendszeres időközönként egyéni fejlesztő foglalkozást szervez személyre szabott, egyeztetett fejlesztési terv alapján.
- 4) Szabadidős foglalkozásokat szervez és ehhez a megfelelő eszközöket, biztosítja.
- 5) Segíti az egészséges, minél önállóbb életvitel, életvezetés lehetőségét.
- 6) Biztosítja a kulturált higiénés körülményeket és a személyi tisztálkodás lehetőségét.
- 7) Lehetőséget ad az igény szerinti, mindennapi önkiszolgáló tevékenységek végzésére.
- 8) Segítséget nyújt a személyi higiénia kielégítésében, a szükséges eszközöket, textíliát, a mosógépet és szárító helyiséget biztosít.
- 9) Kérésre lehetőség van a történelmi egyházak egyházi rendezvényein is részt venni.

6. Az intézmény alapfeladatát meghaladó programok:

Az intézmény alapfeladatát meghaladó programok egyéni vagy szülői kérésre vehetők igénybe. Az ellátottól a kulturális és sport programokon való részvételért eseti térítési díj kérhető. Az intézmény szociális foglalkoztatást szervez, mely munkaképesség és munkakészség fejlesztésre irányul, munka-rehabilitációs foglalkozás keretei között. Az ellátott, illetve törvényes képviselője és az intézmény a szociális foglalkoztatásra megállapodást köt, mely tartalmazza a végzendő tevékenység leírását, a munka-rehabilitációs díj összegét, nyilatkozatot, hogy az ellátott vállalja a meghatározott munkafeltételeket, valamint a jogviszony felmondásának lehetőségét. A szociális foglalkoztatásban való részvétel feltétele, hogy a rehabilitációs alkalmassági vizsgálatot végző szakértői bizottság szakértői véleményében az ellátottat szociális foglalkoztatás keretében történő munkavégzésre alkalmasnak találja.

7. Az étkezés rendje:

Az intézmény az étkezés lehetőségét biztosítja az ellátottak számára oly módon, hogy az otthonról hozott, vagy rendelt étel elfogyasztására ad lehetőséget,
 - reggeli: 8: 00 – 9: 00 óráig, a halmozottan sérült csoportnak,
 - ebéd: 11: 30 – 12: 30-ig, több turnusban.

Az étel melegítése és kiszolgálása az intézményben történik. Az ellátottak számára rendelkezésre áll kulturált étterem, evőeszköz és étkészlet, kézmosási lehetőség, nemenként elkülönített illemhely.

8. Az intézményben tartózkodás rendje:

Az intézmény munkatársai, valamint az ellátottak kötelesek az intézmény használati tárgyai, berendezései állagának megőrzésére, védelmére, az erre vonatkozó vagyoni védelmi szabályzat rendelkezéseinek megfelelően. A szándékos rongálásból származó károk megtérítésére kötelezhetőek. Az intézmény helyiségeinek használata során a tisztaságra mindenki köteles fokozott figyelmet fordítani.

Dohányzás rendjéről szóló törvény alapján, közintézmény területén s annak 5 méteres körzetében TILOS a dohányzás.

Mobiltelefonokat a beérkezéskor kikapcsolt állapotban le kell adni, a délelőtti kollégának. Hazainduláskor adjuk vissza a tulajdonosának.

Ha a szülő bekíséri az ellátottat az intézménybe, és átadja érkezéskor a segítő kollégának, onnantól a felelősség az intézményé.

Ha ön - és közveszélyes magatartás áll fent, a dolgozók kötelesek a legrövidebb időn belül elkülöníteni az ellátottat, ezzel a többiek testi és lelki egészségét óvni. Ezt követően a mentő értesítése feltétlenül szükséges!

Rendkívüli esemény esetén a szülőt haladéktalanul értesítjük, de ha vészhelyzet áll fent, akkor a prioritás a mentő értesítése elsőként. Ha olyan egészséget veszélyeztető állapot alakul ki, akkor az intézmény dolgozója köteles mentőt hívni az ellátotthoz, illetve mindenben segíteni

a kierkező egészségügyi dolgozók munkáját.

9. Térítési díj:

A nappali ellátás intézményi térítési díját és a személyi térítési díj mértékét a személyes gondoskodás keretébe tartozó szociális szolgáltatásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 29/1993.(II. 17.) Kormányrendelet szabályozza. A személyi térítési díj mértéke a jövedelemigazolások alapján kerül megállapításra. A megállapított térítési díjat minden hónap 15-ig kell a kibocsátott számla alapján átutalni az intézmény számlaszámára, vagy postai csekken befizetni.

Az ellátottól a kulturális és sport programokon való részvételért, kérhető eseti térítési díj.

10. Az intézményi jogviszony megszűnésének szabályai:

a) **A megállapodás módosítását mindkét fél jogosult kezdeményezni.** A módosítás az ellátott és a szakmai egység vezető egyetértésével, írásban történhet.

b) **Megszűnik a jogviszony:**

- határozott idejű megállapodás esetén a megjelölt időtartam lejártával,
- az ellátott halálával,
- az intézmény jogutód nélküli megszűnésével
- ön és közveszélyes viselkedés tanúsítása esetén

c) **A jogviszony megszüntetését az ellátott írásban, indoklás nélkül kezdeményezheti.**

Kezdeményezése alapján a szakmai egység vezető a jogviszonyt megszünteti a megegyezés szerinti időpontban. Megegyezés hiányában a jogviszony 15 nap felmondási idővel szűnik meg. **A szakmai egység vezető a megállapodást csak írásban, indoklással mondhatja fel,** az alábbiakban felsorolt és a szociális törvényben rögzített esetekben. A megállapodás a három hónap próbaidő alatt bármikor megszüntethető, amennyiben a szakmai egység vezető véleménye szerint az ellátottnak ez az ellátási forma, valamilyen ok miatt nem megfelelő.

Az intézményvezető az intézményi jogviszonyt megszünteti, ha

- az ellátott részéről a jogosultság jogszabályi feltételei nem állnak fenn,
- az ellátott más szociális ellátási formára válik jogosulttá,
- az ellátott számára más szociális szolgáltatás nyújtása válik indokolttá, pl állapotromlás esetén
- az ellátott állapotában olyan mértékű változás következik be, amely a gondozást szükségtelessé, vagy lehetetlenné teszi,
- az ellátott a házirendet súlyosan, vagy rendszeresen megsérti,
- ön és közveszélyes magatartás esetén
- az ellátott előzetes írásbeli bejelentés nélkül, 30 napot meghaladó ideig a szolgáltatást nem veszi igénybe,
- az ellátottnak kéthavi térítési díjhátraléka van, feltéve, hogy a szakmai egység vezető felszólítására 15 napon belül nem teljesítette azt,
- azonnali megszüntetését eredményezi az intézményi jogviszonynak, ha az ellátott önmaga, vagy mások egészségére és testi épségére, a lakóközösségre veszélyeztető magatartást tanúsít.

Az intézmény vezetője az ellátás megszüntetéséről, valamint a megszüntetés ellen tehető panaszról írásban értesíti az ellátottat és ezzel egy időben, tájékoztatja az esetleges térítési díj hátralék összegéről, illetve befizetési kötelezettségéről. Ha a megszüntetéssel az ellátott nem

ért egyet, az értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül, a Fény Felé Alapítvány Kuratóriumához, mint fenntartóhoz fordulhat jogorvoslatért. Ilyen esetben az ellátást változatlan feltételek mellett mindaddig biztosítani kell, amíg a fenntartó jogerős és végrehajtható határozatot nem hoz.

11. Érdekképviselés, panaszjog:

Az ellátott a szolgáltatással kapcsolatban, írásban panasszal élhet, melyet az intézményvezető tizenöt napon belül köteles kivizsgálni, és annak eredményéről a panasztevőt írásban értesíteni. Amennyiben az intézményvezető határidőn belül nem intézkedik, vagy a panasztevő az intézkedéssel a Fény Felé Alapítvány kuratóriumához, mint fenntartóhoz fordulhat jogorvoslatért.

Az ellátott panasszal az ellátottjogi képviselőhöz is fordulhat, akinek elérhetőségét az intézményvezető köteles jól látható helyen kifüggeszteni. A Házirendet szükség esetén szükséges felülvizsgálni, és a bekövetkezett változások alapján módosítani.

Debrecen, 2021.09. 01.

Dr. Suller Attiláné
Fény Felé Alapítvány elnöke

Lugosi Boglárka
Szakmai egység vezető